ENFESTÉTICA
ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DE ENFERMAGEM ESTÉTICA

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Última atualização: 30 de agosto de 2026

A **Associação Portuguesa de Enfermagem Estética (APEE)** valoriza a privacidade dos seus associados, utilizadores, participantes em eventos e demais titulares de dados pessoais.

A presente Política de Privacidade explica de que forma a APEE recolhe, utiliza, conserva e protege os dados pessoais disponibilizados através do seu website, formulários de inscrição, área reservada de associados, contactos, eventos e demais atividades promovidas pela Associação.

O tratamento de dados pessoais é realizado em conformidade com o **Regulamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados – RGPD)**, bem como com a legislação nacional aplicável em matéria de proteção de dados pessoais.

1. Responsável pelo tratamento

O responsável pelo tratamento dos dados pessoais é:

Associação Portuguesa de Enfermagem Estética (APEE)
NIF: **519334817**
Morada: **Rua Alexandre Herculano, n.º 188, 4785-279 Trofa, Portugal**
Email: **apenfermagemestetica@gmail.com**
Website: **www.apenfestetica.pt**

2. Dados pessoais recolhidos

Dependendo da utilização dos serviços da APEE, poderão ser recolhidos:

- Nome completo;
- Data de nascimento, quando necessária;
- Endereço de email;
- Número de telefone;
- Morada;
- Distrito e concelho;
- Dados profissionais;
- Profissão;
- Formação académica e profissional;
- Número de cédula ou identificação profissional, quando necessário;
- Número de associado;
- Dados relativos à inscrição como associado;
- Dados relativos ao pagamento de quotas;
- Dados relativos a inscrições em formações, congressos e workshops;
- Dados necessários à emissão de certificados;
- Dados de faturação;
- Dados de acesso à área reservada;
- Fotografia profissional, quando disponibilizada;
- Informação disponibilizada através de formulários de contacto;
- Outros dados que o titular decida voluntariamente fornecer.

A APEE recolhe apenas os dados adequados, pertinentes e necessários para as finalidades identificadas.

3. Dados de associados

No âmbito da inscrição e gestão da qualidade de associado, os dados poderão ser utilizados para:

- Avaliação da candidatura;
- Confirmação dos requisitos de admissão;
- Gestão administrativa do associado;
- Gestão de quotas;
- Comunicação com o associado;
- Acesso à área reservada;
- Gestão de benefícios;
- Participação em eventos e atividades;
- Emissão de documentos;
- Cumprimento das obrigações legais e estatutárias.

Quando necessário, a APEE poderá solicitar documentação destinada a confirmar a qualidade profissional ou o cumprimento dos requisitos de admissão.

4. Diretório de profissionais

A APEE poderá disponibilizar um diretório público ou reservado de profissionais associados.

Com autorização ou nos termos definidos no regulamento aplicável, poderão ser apresentados:

- Nome profissional;
- Profissão;
- Formação;
- Área de atuação;
- Localidade;
- Número de associado;
- Fotografia profissional;
- Contactos profissionais;
- Website profissional;
- Perfil profissional ou redes sociais profissionais.

A inclusão no diretório não constitui, por si só, certificação, recomendação, garantia de qualidade ou responsabilidade da APEE relativamente à atividade profissional do associado.

O profissional é responsável pela veracidade e atualização dos dados disponibilizados.

5. Inscrições em formações, congressos e workshops

Quando o utilizador se inscreve numa atividade promovida pela APEE, poderão ser tratados dados necessários para:

- Registo da inscrição;
- Processamento do pagamento;
- Emissão de fatura ou recibo;
- Organização da atividade;
- Comunicação de informações relativas ao evento;
- Emissão de certificado;
- Gestão de presenças;
- Avaliação da atividade;
- Cumprimento de obrigações legais.

6. Pagamentos

Os pagamentos poderão ser efetuados através de plataformas ou prestadores de serviços de pagamento. A APEE poderá tratar os dados necessários à confirmação e reconciliação dos pagamentos.

Sempre que o pagamento seja processado diretamente por um prestador externo, os dados bancários ou de cartão serão tratados de acordo com as regras de segurança e privacidade desse prestador.

7. Comunicações e newsletter

A APEE poderá enviar comunicações relacionadas com:

- Atividades da Associação;
- Notícias;
- Formação;
- Congressos;
- Workshops;
- Eventos;
- Benefícios para associados;
- Informação institucional;
- Oportunidades profissionais;
- Comunicações comerciais de parceiros, quando legalmente permitido e mediante o consentimento necessário.

Quando o envio depender de consentimento, o titular poderá retirar o seu consentimento a qualquer momento.

8. Fotografias e vídeos

Durante eventos, congressos, formações e outras atividades da APEE poderão ser realizadas fotografias e gravações de vídeo.

A utilização de imagens identificáveis para divulgação pública, redes sociais, website, materiais institucionais ou promocionais será realizada de acordo com a legislação aplicável e, quando necessário, mediante autorização ou consentimento.

9. Finalidades do tratamento

Os dados pessoais poderão ser utilizados para:

- Gestão de associados;
- Gestão de quotas;
- Gestão de inscrições;
- Venda e organização de formações;
- Organização de congressos;
- Organização de workshops;
- Gestão de eventos;
- Emissão de certificados;
- Processamento de pagamentos;
- Faturação;
- Comunicação institucional;
- Marketing e newsletters, quando permitido;
- Gestão do diretório profissional;
- Atendimento de pedidos de informação;
- Gestão administrativa e contabilística;
- Cumprimento de obrigações legais;
- Segurança do website;
- Melhoria dos serviços.

10. Fundamentos jurídicos

O tratamento poderá ter como fundamento:

- Execução de contrato ou diligências pré-contratuais;
- Cumprimento de obrigação legal;
- Consentimento do titular;
- Interesse legítimo da APEE, quando aplicável.

11. Partilha de dados

A APEE poderá recorrer a terceiros para assegurar o funcionamento das suas atividades, nomeadamente:

- Alojamento do website;
- Gestão de associados;
- Serviços informáticos;
- Plataformas de email;
- Plataformas de pagamentos;
- Plataformas de eventos;
- Serviços de contabilidade;
- Serviços administrativos;
- Serviços de emissão de certificados;
- Outros prestadores necessários à atividade da Associação.

Os terceiros que tratem dados por conta da APEE deverão cumprir as obrigações legais aplicáveis em matéria de proteção de dados.

Os dados poderão ainda ser comunicados a autoridades públicas quando legalmente exigido.

12. Transferências internacionais

Caso algum dos prestadores utilizados pela APEE realize tratamento de dados fora do Espaço Económico Europeu, a APEE procurará assegurar a existência de um mecanismo de transferência legalmente válido nos termos do RGPD.

13. Conservação dos dados

Os dados serão conservados durante o período necessário às finalidades para as quais foram recolhidos e pelos períodos exigidos pela legislação aplicável.

Os dados dos associados poderão ser conservados durante o período em que mantenham essa qualidade e posteriormente pelo período necessário ao cumprimento de obrigações legais, fiscais, contabilísticas ou administrativas.

Os dados relativos a inscrições e pagamentos poderão ser conservados durante os períodos legalmente exigidos.

14. Direitos dos titulares

Nos termos da legislação aplicável, o titular poderá exercer:

- Direito de acesso;
- Direito de retificação;
- Direito ao apagamento;
- Direito à limitação do tratamento;
- Direito de oposição;
- Direito à portabilidade;
- Direito de retirar o consentimento, quando aplicável.

Os pedidos deverão ser enviados para:

- apenfermagemestetica@gmail.com

O titular poderá ainda apresentar reclamação junto da **Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD)**.

15. Segurança

A APEE adota medidas técnicas e organizativas adequadas para proteger os dados pessoais contra acesso não autorizado, perda, destruição, alteração ou divulgação indevida.

16. Menores

Os serviços da APEE não se destinam, em regra, a menores. Quando seja necessário tratar dados de menores, serão adotadas as medidas e obtidas as autorizações legalmente exigidas.

17. Ligações para terceiros

O website poderá conter ligações para websites externos. A APEE não é responsável pelas políticas de privacidade ou práticas desses websites.

18. Alterações

A APEE poderá atualizar esta Política de Privacidade sempre que necessário. A versão atualizada será disponibilizada em:

- www.apenfestetica.pt

19. Contactos

Associação Portuguesa de Enfermagem Estética (APEE)
NIF: 519334817
Rua Alexandre Herculano, n.º 188
4785-279 Trofa, Portugal

Email: apenfermagemestetica@gmail.com
Website: www.apenfestetica.pt